

Bestyrelsesmøde i Læsø Seaside Golfklub

Dagsorden & Referat



Dato	05.marts 2026
Klokken	19.00
Sted	Mågevej 19
Deltagere	Mette, Henrik (begge på Teams) Kirsten, Bent, Carl, Lone, Mie
Afbud	Bent er syg.

O = Orientering

D = Drøftelse

B = Beslutning

Punkt	Dagsorden	Beskrivelse og tidsramme	Referat
1	Godkendelse/ underskrift af referat fra sidste møde v/sekretæren	5 min.	Referatet er underskrevet af dele af bestyrelsen. Resten underskriver snarest efter aftale.
2	Overordnet status over klubbens virksomhed v/formanden + FU	15 min. O: Uddybning og spørgsmål til udsendt intern orientering	GNG Blokhuis fjernes fra rabatordningen hos os indtil videre. Film om banen –baneinfo 360 graders video- mp4 fil . skal downloades og kan derefter ses.
3	Rapport fra kassereren og kontrol af regnskab v/kassereren	20 min. O+D+B: Årsregnskab revideret, budget 2026, budgetforslag 2027 (herunder om leasing)	Henrik taler med Åsa om betalingservice og proceduren her omkring. I forhold til udlejning af lokaler er det lokalet, der udlejes, og der er ingen salg af spiritus og vand fra klubbens side.
4	Indkøbsforening i GNG v/HT	10 min. D: Vil det være en ide at oprette en indkøbsforening mhp. at opnå rabat ved fælles indkøb af robotklippere?	GNG mødet er ikke nært forestående, så punktet udskydes.
5	Affaldssortering på bane og i klubhus v/FU Aktuelt jf. handelsaftale: 2 stk tve-delte renovationsspande (står i 'affaldsgården' ved hus 1-	20 min. D+B: I f.m. overtagelsen af Klubhuset Udsigten skal der (bl.a. i samarbejde med Ejerforeningen) etableres en renovationsordning. Som led i grøn omstilling indstiller FU, at bestyrelsen beslutter at iværksætte sortering af affald både fra banen og	Der skal kigges på vores affaldssystem, så vi sorterer bedre og nemmere Der sættes skilte op med vejen til affaldssorteringen. Skraldespandene ude på banen, skal væk. Al skrald inklusive pantflasker skal i de store containere ved klubhuset:

	24) betales 2/3 af LSGK + 1/3 af ejerlejlighed 1 (Ejerforeningen)	klubhuset, ligesom det sker i talrige andre golfklubber. Fx opstilling af 4 containere på hhv. terrasse foran hus, ved køkkenindgang og evt. ved maskinhus, hvor der aktuelt er en stor grøn container til restaffald. Estimerede omkostninger vil være i størrelsesordenen xxx	Pap Rest Pant Madaffald Plastik og metal Der bliver lavet en affaldsstation til bag terrassen ved siden af buggy-P-plads. Skal stå tæt ved vej, så Forsyningen kan komme til dem. Efter bestyrelsesmødet er det besluttet at udskyde den endelige løsning på skærpet sortering til genovervejelse i ny bestyrelse og i samarbejde med baneudvalget.
6	Nøgler til klubhuset v/ME	5-10 min. D+B: Der ønskes etableret nøglebokse ved hovedindgang, bagindgang samt evt. ved indgang til gammelt kontor (indgang med garderobe til lejere). Til sidstnævnte kan koden ændres mellem udlejningerne.	Der etableres nøglebokse til hhv golfindgang ved sekretariat, ved bagindgangen til køkken samt ved døren på højre side af sekretariatet (hvor grillen står nu).
	PAUSE 15 min.		
	Dagsorden til generalforsamling	15 min. D+B: Udkast vedhæftet	Dagsorden blev gennemgået og rettet til.
7	Rapporter fra udvalg, evt. spørgsmål (udsendt til bestyrelsen forud for mødet)	15 min. D+B: Årsberetning til udsendelse med GF-dagsorden	Punktet blev gennemgået og rettet til. Bestyrelsens planer for 2026 (den nuværende bestyrelse) formanden udsender et forslag til ordlyd -bestyrelsen bedes vende tilbage med kommentarer til Mie ASAP.
8	Generalforsamling, praktisk afvikling	20 min. D+B: Tilmelding til frokost i Golfbox Registrering af deltagere i sekretariat (medl.kategori) Registrering og fordeling af fuldmagter Stemmesedler Referatskriver	Som udgangspunkt er de fremmødte fra bestyrelsen hjælpere, og ellers plejer alle at hjælpe til. Husk tilmelding i golfbox til spisning. Åsa
9	Nyhedsbrev fremover v/ME	10 min. D+B: Hvor mange medlemmer læser rent faktisk Seaside News? Hvor mange læser mails sendt	Det undersøges i den kommende sæson om, hvorvidt det er relevant at fortsætte med Seaside News i den form, det har i dag.

		<i>ud via Golfbox' postmodul? Er informationsmængden relevant?</i>	
	To-do-liste v/Forretningsudvalget	<i>Er i proces</i>	
	Kommende mødedatoer	<i>Aftales med ny bestyrelse, første (konstituerende) møde skal jf. vedtægterne afholdes senest 14 dage efter generalforsamlingen</i>	
	Eventuelt	<p><i>1.Bestyrelsesmedlemmer skal også tilmelde sig GF-frokost i Golfbox</i></p> <p><i>2.Møde i LTE</i></p> <p><i>3.Navneskift</i></p> <p><i>4.Mette har undersøgt mulighed for at blive medlem af arbejdsgiverforeningen GLS-A</i></p> <p><i>5.Kulturpasaktør</i></p> <p><i>6.Klubtøj</i></p> <p><i>7.Tilskud fra Læsø Kommune</i></p>	<p>1.Hermed opfordret.</p> <p>2.Generalforsamling i LTE i Vesterø Boldklubs lokaler den 26.3.26 deltagere Lone og Mie.</p> <p>3.Golfmore skifter navn til GolfNext (systemet for bl.a. greenfeeboks, værdikuponer m.m.).</p> <p>4.Den melder vi os ind i, da vi som arbejdsgiver gerne vil sikre os, at vi behandler vores medarbejdere korrekt og her kan vi få information og support i løn- og juraspørgsmål mv.</p> <p>5.Klubben godkendt. Drøftes med kommunens kulturkonsulent, hvordan det kan bringes i spil.</p> <p>6.Kunne klubbetøj være en ide for at skabe større sammenhold og synlighed.</p> <p>7.Skal søges inden udgangen af marts.</p>

Mette Løth Holm

Henrik Tøth

fraværende
Bent Hesthaven

Carl H. Olsen

Kirsten Petersen

Lone Aagaard

Mie Elsborg